

Plantilles per la signatura del correu electrònic CST

Benvolguts/Benvolgudes,

Com ja sabeu, la Direcció del CST va aprovar un **nou model de signatura de correu electrònic** per tal d'unificar-ne el format. Us adjuntem l'enllaç a la plantilla word d'aquesta nova signatura.

S'ha millorat i optimitzat la plantilla enviada inicialment incorporant nous camps i optimitzant la imatge del logo. També s'han inclòs dues plantilles més, una per les respostes i reenviaments dels correus, i un altra per la signatura del correu web.

Per tal de poder fer el canvi de format, cal que descarregueu el document word al vostre escriptori i el deseu. A continuació, copieu tot el contingut i enganxeu-lo a l'espai de signatures del correu creant-ne una nova signatura. Finalment, ompliu els camps amb les dades requerides i deseu els canvis.

Adjuntem pantalles il·lustratives del procediment a realitzar al correu.

Us recordem que teniu a la vostra disposició la **Unitat de Suport Integral** per tal que us ajudi a realitzar el procés si no el podeu fer vosaltres mateixos:

- Contacteu mitjançant el correu electrònic: usi@cst.cat
- Envieu un tiquet a la USI: [feu clic aquí](#)

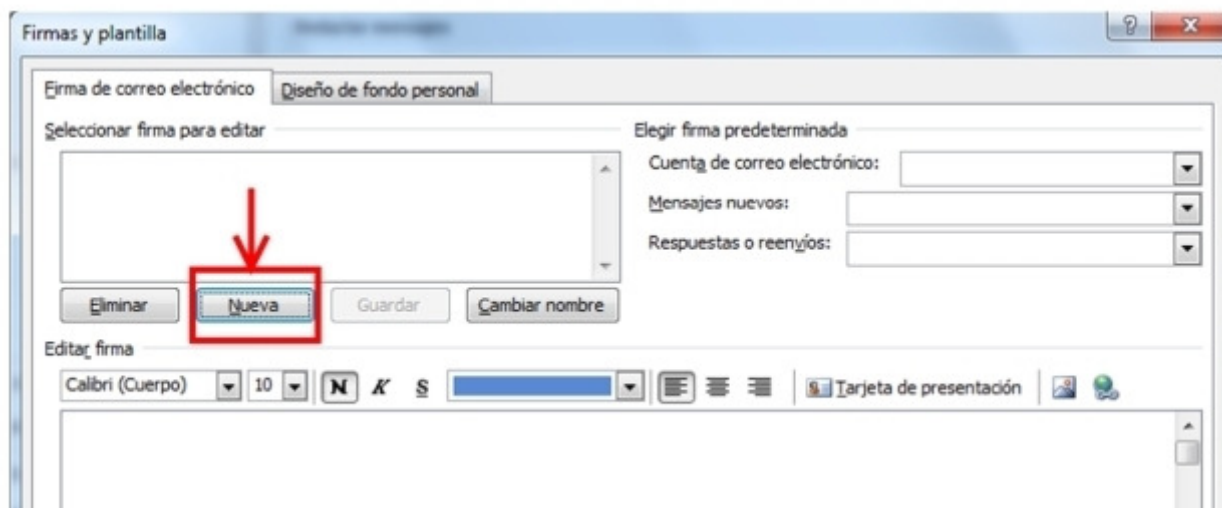
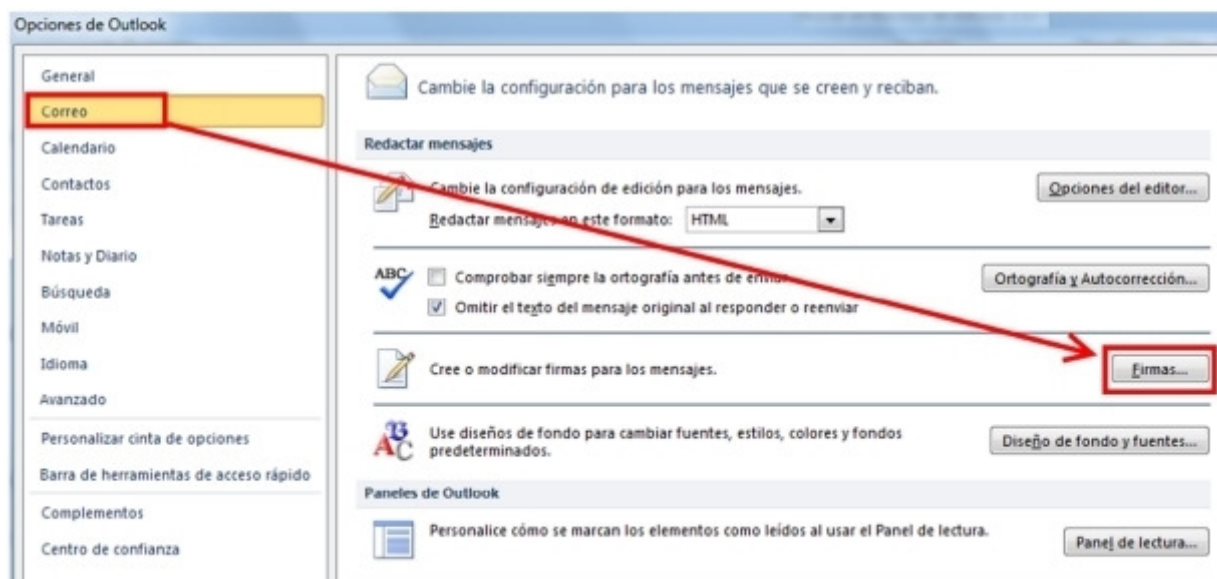
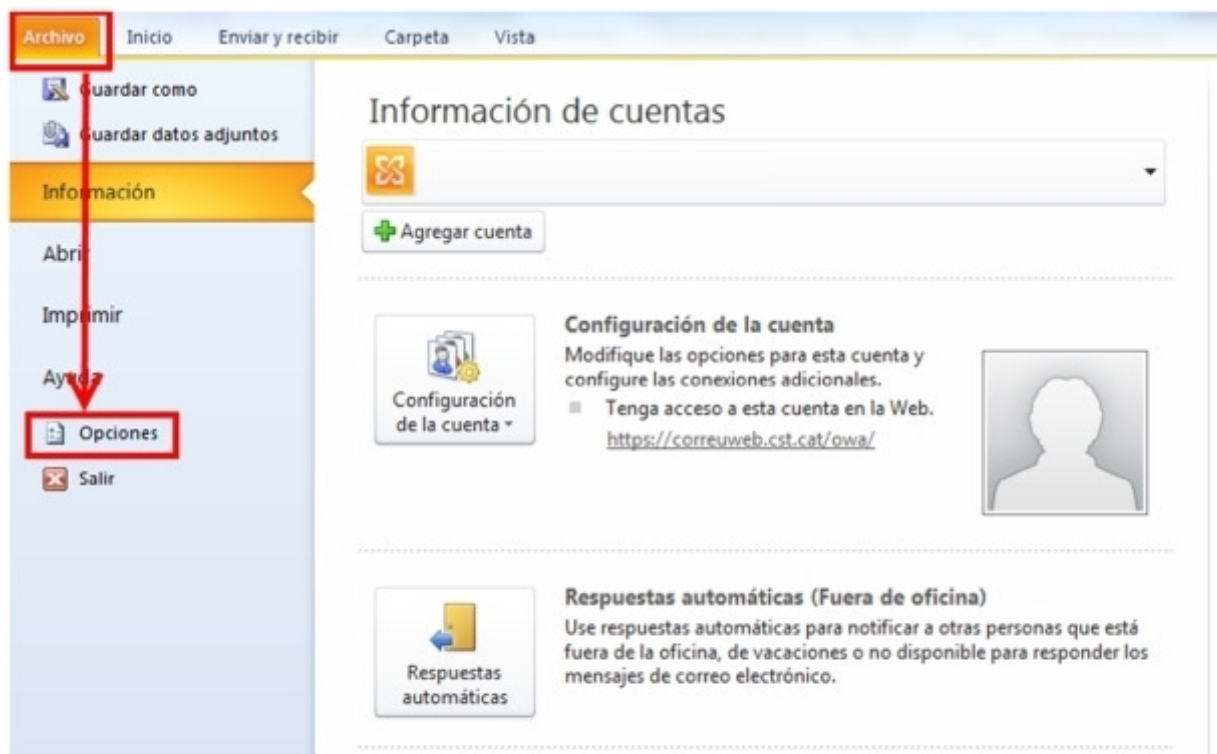
Cordialment,

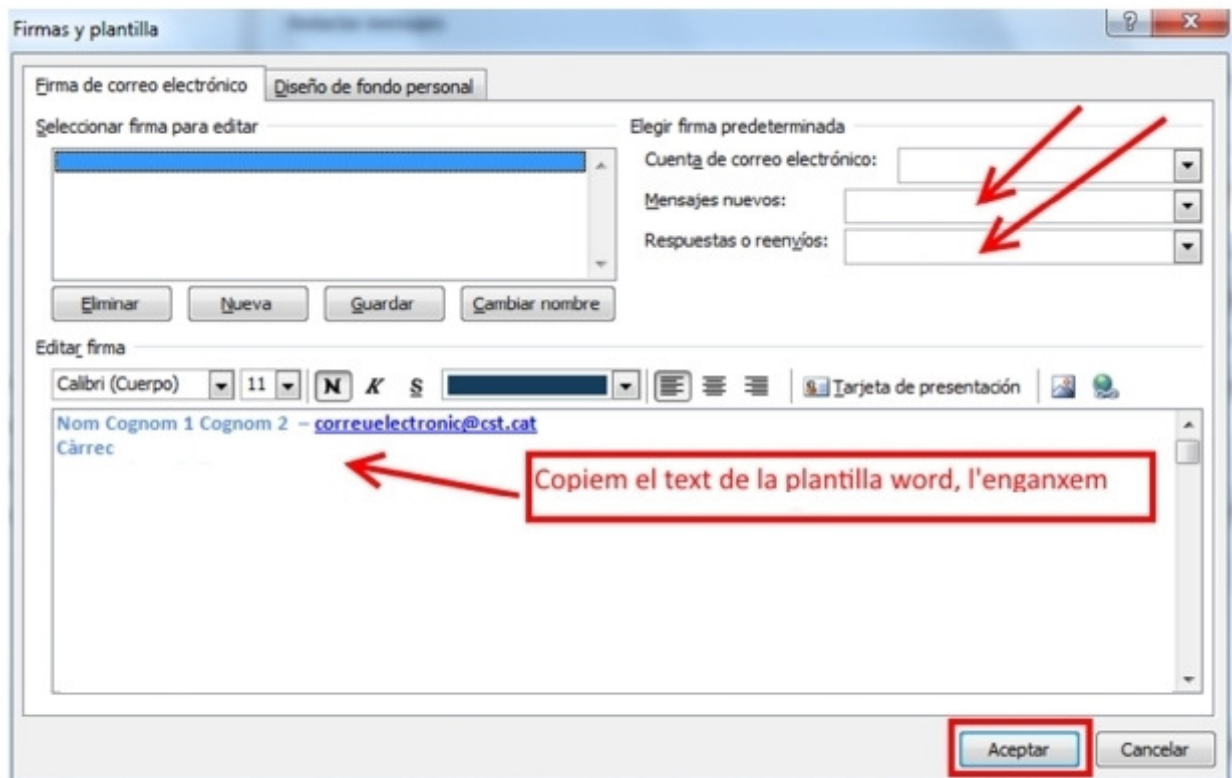
La Direcció

Plantilla word de la signatura:



Pantalles il·lustratives d'outlook:





Pantalles il·lustratives del correu web:



Informació	Gestió	Assistencial	 <p>Hospital de Terrassa</p>
<p>FLAIXCST</p> <p><< - 175 174 173 172 171 170 +>></p> <p>AGENDA - CST</p> <p>COMUNICACIÓ I DIFFUSIÓ EXTERNA</p> <p>CST US INFORMA "A TOTS" ...</p> <p>ANUNCIAT, VEN O INTERCANVIAT!</p> <p>LA BOTIQUETA</p> <p>SUGGERIMENTS</p> <p>MENJADOR - MENÚS</p> <p>ROBER</p> <p>TELÈFONS</p> <p>PLANTILLES CST</p>	<p>RECURSOS HUMANS</p> <p>COMPRES I REPOSICIÓ DE MATERIAL</p> <p>REPARACIONS HOSPITAL - CAP's</p> <p>QUALITAT I SEGURETAT PACIENT</p> <p>FORMACIÓ</p> <p>ARXIU I BIBLIOTECA</p> <p>LES MEVES DADES PERSONALS</p> <p>CONTROL DE GESTIÓ</p> <p>SALUT LABORAL</p> <p>IGUALTAT</p>	<p>COMISSIONS I COMITÉS CST</p> <p>ESTACIÓ CLÍNICA DE TREBALL</p> <p>GESTIÓ PACIENTS I ATENCIÓ CIUTADÀ</p> <p>DOCUMENTACIÓ CLÍNICA</p> <p>FARMÀCIA I NUTRICIÓ</p> <p>INFERMERIA</p> <p>RECERCA</p> <p>DOCÈNCIA</p> <p>DDL LEGI OFICIAL DE METGES</p> <p>INFORMACIÓ ASSISTENCIAL</p>	

<p>Seguretat de pacients</p> <p>Notificador d'incidents</p> <p>TPSC Cloud</p>	<p>Balanc 2016 CST</p>	<p>ACCÉS NÒMINA</p>	<p>PORTAL DE FORMACIÓ CST</p>	<p>salut i més</p> <p>10% de descompte</p>	<p>e-documentació</p> <ul style="list-style-type: none"> IX Jornada d'Urgències Pediàtriques. Malaltia i nutrió: un binomi inseparable. Comissió d'Aïllament Comunitària del CST: "Art i Teràpia" Convocatòria interna del Servei de Pediatria de l'Hospital de Terrassa (MED 200) + Resolució provisional Convocatòria interna del Servei de Pediatria de l'Hospital de Terrassa (MED 201) + Resolució provisional Convocatòria interna del Servei de Pediatria de l'Hospital de Terrassa (MED 210) + Resolució provisional Convocatòria interna del Servei de Pediatria de l'Hospital de Terrassa (MED 210) + Resolució provisional FLAIX CST 175 Convocatòria interna Coordinador/a del Centre de Salut Mental Infància-Juvenil de Rubí-Castellbisbal + Resolució definitiva Nota informativa de la Comissió d'Igualtat del CST Ajuts als treballadors del CST que cursen estudis de grau d'infermeria o teràpia ocupacional a FEUIT IX Jornada de Càncer de Mama & Ovario Hereditari
---	------------------------	---------------------	-------------------------------	--	--

Microsoft
Outlook Web App

Seguretat ([mostra l'explicació](#))

Aquest és un ordinador públic o compartit
 Aquest és un ordinador privat

Utilitza l'Outlook Web App Light

Nom d'usuari:

Contrasenya:

[Inicia la sessió](#)

S'ha connectat amb el Microsoft Exchange
© 2010 Microsoft Corporation. Tots els drets reservats.

Outlook Web App

Correu [Cerca algú](#) [Options](#)

[Crea](#) - [Suprimeix](#) - [Desplaça](#) - [Filtra](#) - [Visualitza](#) - [Respon](#) - [Respon a tothom](#) - [Reservia](#)

Cerca a tota la bústia

Converses de Data - [El més nou al capdavant](#)

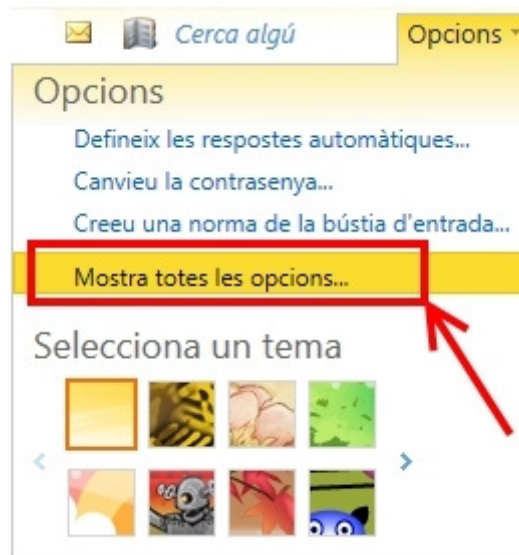
Ahí

Preferits

- Bandeja de entrada
- Elements enviats
- Elements eliminats

- Bandeja de entrada
- Borradores
- Elements enviats
- Elements eliminats
- Correu no deseadó
- Fuentes RSS
- Notas

Ahí



Outlook Web App

Correu > Opcions El meu correu

Compte

Organitzar el correu electrònic

Grups

Configuració

Telèfon

Bloca o permet

Correu Calendari General Elements enviats Regional Contrasenya S/MIME

Signatura de correu electrònic

Calibri

Enganxar aquí

Calibri

HTML

Calibri

Inclou automàticament la meua signatura als missatges que envio

Format de missatges

Mostra sempre C/o

Mostra sempre De

Redacta els missatges en aquest format: HTML

Trieu el tipus de lletra del missatge:

Calibri

Text de mostra

Opcions de missatge

Confirmacions de lectura

Trieu com voleu respondre a les sol·licituds de confirmació de lectura.

Pregunta'm abans d'enviar una resposta

Envia sempre una resposta

No envia mai una resposta

Subfinestra de lectura

Trieu quan s'han de marcar els elements com a llegits.

Marca com a llegit l'element visualitzat a la Subfinestra de Lectura

Espereu [5] segons abans de marcar l'element com a llegit

Marca l'element com a llegit quan canvi la selecció

No marquis automàticament els elements com a llegits

Converses

Ordeneu els missatges de la Subfinestra de Lectura de la conversa en aquest ordre:

El missatge més recent al capdamunt

El missatge més nou al final

Trieu com voleu ordenar els missatges a la visualització de llista en una conversa expandida.

Fes coincidir el criteri d'ordenació de la Subfinestra de Lectura

Mostra l'arbre de converses

Amaga els elements suprimits

Desa

